

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
Новороздільський політехнічний коледж


ПРГОДЖЕНО
Погодачиростіаки НРПК
М.М.Щурко
« 12 » 10 2016 р


ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
М.М.Барабан
« 12 » 10 2016 р

П О Л О Ж Е Н Н Я
про студентський гуртожиток
Новороздільського політехнічного коледжу

2016

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дане положення встановлює порядок надання жилої площі в гуртожитку коледжу, користування ним та його утримання.
2. Гуртожиток призначений для мешкання студентів денного та заочного відділень, слухачів підготовчих курсів на період навчання, незважаючи на те, де вони проживали до цього. Вільні місця в гуртожитку можуть використовуватись для створення готелю, за погодженням з профспілковим комітетом, але він повинен бути відокремлений від гуртожитку.
3. Гуртожиток знаходиться в підпорядкуванні коледжу, може мати свій розрахунковий рахунок і вести самостійну господарську діяльність в структурі навчального закладу.
4. В гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для мешкання, занять, відпочинку, фізичної культури, виховної культури. Склад і площі приміщень санітарно – побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з санітарними правилами утримання гуртожитків, затверджених Головним санітарним лікарем України.
5. Рішення про виділення в гуртожитку приміщень для громадського харчування, пунктів охорони здоров'я, підприємств побутового обслуговування приймається дирекцією коледжу.
6. Заселення гуртожитку здійснюється після створення в них необхідних житлово – побутових умов для мешкання, одержання дозволу санітарно – епідеміологічної станції і реєстрації гуртожитку у порядку, встановленому законодавством.
7. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється правилами, затвердженими директором коледжу, погодженими із профспілковим комітетом студентів.
8. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором коледжу.

II. НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

9. Списки студентів на мешкання в гуртожитку готуються заступником директора з гуманітарної освіти і виховання та погоджуються з студентською профспілкою.

10. На підставі рішення про надання місця в гуртожитку укладається угода із студентом, слухачем підготовчих курсів на проживання в гуртожитку на період навчання.

III. КОРИСТУВАННЯ ЖИТЛОЮ ПЛОЩЕЮ ГУРТОЖИТКУ

11. Вселення в студентський гуртожиток студентів, слухачів підготовчих курсів здійснюється комендантом гуртожитку або працівником, який його заступає.

Особі, яка вселяється у гуртожиток, вказується надане жите місце, надається необхідний інвентар, білизна, перепустка на право входу до гуртожитку. Мешканець повинен бути ознайомлений з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

IV. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ ГУРТОЖИТКУ

12. При відрахуванні з навчального закладу (також при його закінченні) громадяни залишають гуртожиток у двотижневий термін від дня відповідного наказу.

13. У випадках, коли з поважних причин громадянин не може залишити гуртожиток у відповідний термін, спільним рішенням дирекції коледжу і профкому студентів коледжу цей термін може бути продовженим.

14. Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно чинного законодавства України. У випадку порушення угоди на проживання в гуртожитку з боку мешканця він виселяється із гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки і плата за проживання не повертається.

IV. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

15. Вартість місця проживання гуртожитку складається з вартості утримання місця проживання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям.

16. Плата за житло та послуги здійснюється залежно від їх вартості, але не менш, як двічі в рік. Плата за користування гуртожитком стягується із студентів за весь час проживання.

17. Місячна плата за протавання в гуртожитку, включаючи користування білизною, де послуги і комплектація обладнанням та інвентарем здійснюється згідно державних норм, проводиться відповідно до тарифів на комунальні послуги, встановлених Урядом України.

18. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканця, сплачуються окремо.

VI. ПОРЯДОК НАДАННЯ МІСЦЬ В ГУРТОЖИТКУ СТУДЕНТСЬКИМ СІМ'ЯМ

19. Місця в гуртожитку для розміщення сімейних студентів визначаються спільним рішенням дирекції коледжу і профкому студентів, виходячи з наявного житлового фонду, для проживання сімей з додержанням санітарних норм мешкання.

20. Проживаючи в гуртожитку сімейні студенти керуються цим Положенням та загальними Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках.

VII. ОБОВ'ЯЗКИ ВЛАСНИКА ГУРТОЖИТКУ

21. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією побуту мешканців, додержанням встановленого порядку здійснюється завідуючим гуртожитку або комендантом гуртожитку.

22. Власник гуртожитку зобов'язаний:

- суворо виконувати угоду, укладену з мешканцем гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку у відповідності з встановленими санітарними правилами;
 - укомплектовувати гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем за діючими «Типовими нормами обладнання гуртожитків меблями та іншим інвентарем»;
 - забезпечувати мешканців необхідним інвентарем, обладнанням, інструментом та матеріалами для проведення робіт по обслуговуванню та прибиранню гуртожитку і прилеглої території;
- своєчасно проводити ремонт гуртожитку, інвентаря, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- забезпечувати проведення відповідних оформлювальних робіт будинків, приміщень гуртожитку, прилеглої території;

- надавати мешканцям в гуртожитку необхідні комунально – побутові послуги, приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання та проведення культурно – масових і спортивних заходів;
- переселяти жильців в разі необхідності при ГОСТРИХ захворюваннях в ізолятори, а при їх відсутності – госпіталізувати хворих мешканців гуртожитку;
- укомплектовувати штати гуртожитку у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти раді гуртожитку в розвитку студентського самоврядування з питань праці, побуту і відпочинку мешканців;
- здійснювати заходи по покращенню житлових і культурно – побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи по реалізації пропозицій мешканців, інформувати їх про прийняті рішення;
- забезпечувати необхідний тепловий режим у всіх приміщеннях у відповідності з встановленими нормами комфортності.

23. Завідуючий гуртожитком (комендант) несе відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями і обслуговуючим персоналом.

24. Матеріально – відповідальними особами гуртожитку є: комендант, кастелянша.

25. Комендант гуртожитку зобов'язаний :

- проводити вселення в гуртожиток на підставі наказу по коледжу і паспорта або свідоцтва про народження;
- надавати мешканцям необхідне обладнання та інвентар у відповідності з Типовими нормами, проводити обмін білизни згідно санітарних правил;
- Ознайомлювати при вселенні в гуртожиток з «Положенням про гуртожиток», «Правилами внутрішнього розпорядку», правилами пожежної безпеки та техніки безпеки;
- своєчасно виселяти студентів, які розірвали відносини з навчальним закладом;
- вести облік зауважень та пропозицій мешканців по утриманню гуртожитку та покращенню житлово – побутових умов;
- подавати директору коледжу пропозиції по покращенню умов мешкання гуртожитку;
- забезпечувати чистоту і порядок у гуртожитку та на його території, дотримуватись правил внутрішнього розпорядку; техніки безпеки і правил пожежної безпеки, освітлення, опалення гуртожитку за діючими нормами, своєчасну видачу прибирального інвентаря та матеріалів, охорону гуртожитку.

26. Завідуючий гуртожитком (комендант) спільно з радою гуртожитку або при необхідності дирекція коледжу розглядають у встановленому порядку суперечності, що виникають між мешканцями та обслуговуючим персоналом гуртожитку.

VIII. ЕКСПЛУАТАЦІЯ ГУРТОЖИТКУ, ЙОГО УТРИМАННЯ І РЕМОНТ

27. Капітальний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів коледжу.

28. Поточний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів коледжу і полягає в систематичному та своєчасному проведенні робіт по збереженню конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання, елементів зовнішнього благоустрою від передчаного зносу, а також по усуненню дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулюванню інженерного обладнання.

29. Директор коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку та правил мешкання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно – масової та фізично-оздоровчої роботи.