

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НОВОРОЗДІЛЬСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Новороздільського
політехнічного фахового коледжу

Іван ДИДИШИН

« 03 » 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ІНШИМ ГРУПАМ НАСЕЛЕННЯ З ОСОБЛИВИМИ ПОТРЕБАМИ У НОВОРОЗДІЛЬСЬКОМУ ПОЛІТЕХНІЧНОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ

Розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради Новороздільського політехнічного фахового коледжу
Протокол № 3 від « 24 » 03 2023 р.

Новий Розділ, 2023

1. Загальні положення

1. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших груп населення з особливими потребами у Новороздільському політехнічному фаховому коледжі (далі - Порядок) розроблено на виконання вимог пункту 2 Указу президента України від 02 грудня 2017 року № 401/2017 «Про внесення змін до пункту 3 Положення про національний заклад (установу) України».

2. Цей порядок створено з метою забезпечення прав і можливостей осіб з інвалідністю та інших груп населення з особливими потребами на рівні з іншими громадянами для участі у суспільному житті та полягає у виявленні, усуненні перепон і бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб, у тому числі стосовно доступу до об'єктів коледжу, отримання інформації з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів - до освіти, праці, культури і спорту.

3. Цей Порядок визначає дії працівників коледжу щодо забезпечення зручності та комфортності перебування, якісного надання освітніх та інших послуг працівниками коледжу для певної категорії осіб. До таких осіб відносяться:

- особи з інвалідністю та інші групи населення: особи, що мають дітей; багатодітні сім'ї;
- прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу та сім'ї, в яких діти перебувають під опікою чи піклуванням;
- вагітні жінки та особи похилого віку, які не мають членів сім'ї або інших осіб поруч;
- інші особи, які не можуть самостійно пересуватися, якщо вони не мають членів сім'ї (одинокі) або інших осіб поруч.

2. Порядок супроводу (надання допомоги)

4. За необхідності отримати публічну інформацію особа має зв'язатися з завідувачем канцелярії. Зв'язатися можна такими способами :

за телефоном (03261) 2-62-96;

надіславши електронний лист на email:

користатися електронною формою запиту за адресою в інтернеті :

<http://www.nrpk.lviv.ua>

також, з інформацією можливо ознайомитись на офіційному веб-сайті коледжу: <http://www.nrpk.lviv.ua>

5. За необхідності відвідати приміщення коледжу особи з інвалідністю та інші групи населення з особливими потребами мають звернутися до будь-якого працівника коледжу або скористатись кнопкою виклику чергового (сторожа), розташованою біля входу в будівлю за адресою: вул. С. Бандери 8.

6. У разі отримання інформації про прибуття на об'єкт коледжу особи яка потребує допомоги, працівник коледжу зобов'язаний особисто з'ясувати мету її візиту та:

- якщо особа, яка потребує допомоги , має намір отримати інформацію про послуги коледжу, повідомити про це керівнику структурного підрозділу, який володіє необхідною інформацією. Керівник даного підрозділу негайно (до 5

хвилин) прибуває особисто (забезпечує прибуття працівника підрозділу, який володіє необхідною інформацією) та надає консультацію безпосередньо у холі 1 поверху;

- якщо особа, яка потребує допомоги, має намір відвідати коледж, доповісти про це заступнику директора з ВР, який за розподілом повноважень відповідає за відповідний напрям роботи. За необхідності залучає для надання допомоги під час пересування помічника - чергового чи іншого працівника коледжу.

7. Черговий (сторож) об'єкту коледжу у разі прибуття особи, яка потребує допомоги, негайно доповідає про це коменданту корпусу та надалі виконує його вказівки щодо забезпечення зручності та комфортності перебування, пересування в коледжі осіб з інвалідністю та інших груп населення з особливими потребами.

8. Після закінчення візиту особи, яка потребує допомоги, комендант корпусу організовує супровід даної особи до виходу з будівлі коледжу.

9. Даний Порядок оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу та розсилається до структурних підрозділів, а також розміщується на стендах службової документації охорони.

10. У разі виникнення екстремальних ситуацій, особи з інвалідністю та інші групи населення з особливими потребами підлягають позачерговій евакуації відповідно до планів евакуації учасників освітнього процесу Новороздільського політехнічного фахового коледжу

Заступник директора з НР

Марія КУРИК