

Міністерство освіти і науки України
Новороздільський політехнічний фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Іван ДИДИШИН
27.08 2021р.



ПОЛОЖЕННЯ
про організацію виховної роботи
у Новороздільському політехнічному фаховому коледжі

Розглянуто і схвалено
педагогічною радою коледжу,
протокол № 1 від 31.08, 2021р.

1. Загальні положення

1.1 Дане Положення регламентує організацію виховної роботи у Новороздільському політехнічному фаховому коледжі (надалі - коледж) та визначає систему планування, організації, обліку та контролю виховної роботи в коледжі.

1.2 Виховної робота у коледжі є цілісним процесом розвитку особистості, в якому реалізуються потреби студентства і держави в національно-патріотичному, інтелектуально-духовному, громадянсько-правовому, моральному, екологічному, естетичному, трудовому та фізичному вихованні майбутніх представників української еліти, забезпечується формування професійної спрямованості, поваги до вихованців, активності в саморозвитку, креативності, громадянськості, широкого культурного кругозору.

1.3 Загальне керівництво виховним процесом здійснює директор коледжу. Організатором виховної роботи є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора.

1.4 Виховну роботу в коледжі здійснюють: директор, заступники директора, завідувач відділення, викладачі, керівники груп, майстри виробничого навчання, вихователь гуртожитку, практичний психолог, керівники секцій, гуртків, методисти, бібліотекарі, органи студентського самоврядування коледжу. В цій роботі бере участь батьківський комітет коледжу, громадські організації та залучаються представники правоохоронних органів і медичних установ.

1.5 Адміністрація коледжу та органи, що здійснюють виховну роботу, визначають її зміст, форми і методи з урахуванням Конституції України, Законів України «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», нормативних актів Міністерства освіти і науки України, вимог Статуту Новороздільського політехнічного фахового коледжу, даного Положення та інших нормативних документів щодо організації виховної роботи.

2. Нормативно-правова база організації виховної роботи

2.1 Виховна робота в коледжі базується на державних документах:

- Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, яка затверджена наказом МОН від 16.06.2015 № 641.
- Указі Президента України від 18.05.2019 № 286/219 «Про стратегію національно – патріотичного виховання».
- Постанові Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932 «План дій щодо реалізації Стратегії національно – патріотичного виховання на 2020 – 2025 роки».
- Указі Президента України « Про Національну доктрину розвитку освіти».

- Методичних рекомендаціях щодо формування негативного ставлення суспільства до будь-яких форм і проявів тероризму та екстремізму.
- Матеріалах для використання в інформаційно – пропагандистській роботі щодо несприйнятливості ідей федералізації України.
- Листі МОН України від 24.06.2015 р. № 1/9-302 «Щодо протидії пропаганді сепаратизму та антиукраїнській ідеології в системі освіти».
- Указі Президента України № 43/2017 від 21 лютого 2017 року «Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017 рік».
- Указі Президента України №830/2014 від 29 жовтня 2014 року «Про заходи у зв'язку з Днем пам'яті жертв Голодоморів».
- Указі Президента України від 24.03.2012 р. № 212 «Про Стратегію державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні та першочергові заходи щодо її реалізації» (із змінами, внесеними згідно з Указами Президента від 25.06.2013 р. № 342, від 28.04.2015 р. № 246).
- Указі Президента України від 14.10.2014 р. № 806 «Про День захисника України».
- Указі Президента України від 13.11.2014 р. № 871 «Про День Соборності України».
- Указі Президента України від 13.11.2014 р. № 872 «Про День Гідності та Свободи».
- Державній цільовій соціальній програмі зменшення шкідливого впливу тютюну на здоров'я населення.
- Інструктивно-методичному листі щодо запобігання негативному впливу інформаційно-комунікативних технологій на формування моральної свідомості учнівської та студентської молоді.
- Наказі № 1004 МОН України від 13.11.2007 «Про затвердження Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу»
- Наказі № 1010 МОН України від 15.11.2007 «Про затвердження Примірного положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України»
- Указі Президента України №69/2015 від 11 лютого 2015 року «Про вшанування подвигу учасників Революції гідності та Героїв Небесної Сотні».
- Постанові Верховної Ради України №373 –VIII від 12 травня 2015 року «Про вшанування героїв АТО та вдосконалення національно – патріотичного виховання дітей та молоді».
- Наказі від 07.09.2000 № 439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України».
- Наказі від 20.10.2014 № 05-08/2839 «Щодо впровадження Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення».
- Наказі від 04.09.2014 № 1/9-444 «Щодо забезпечення безпеки вихованців, учнів та студентів».
- Наказі від 28.05.2014 № 1/9-266 «Щодо безпеки життєдіяльності учасників навчально – виховного процесу на час літніх канікул».

- Листі СБУ у Львівській області від 27.01.2015 № 46/150 «Щодо попередження та недопущення можливих терористичних проявів із використання вибухових пристроїв».
- Листі ГО «По боротьбі з корупцією та незаконною діяльністю» від 20.08.2014 року № 360/1.
- Наказі від 29.03.2010 № 255 «Про виконання законодавчих вимог у зв'язку із прийняттям Закону України від 21 січня 2010 року № 1824 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо обмеження споживання і продажу пива та слабоалкогольних напоїв».
- Наказі МОН України від 08.02.2012 № 136 «Про заборону продажу та вживання алкогольних напоїв, тютюнових виробів у навчальних закладах».
- Наказі МОН України від 19.06.2017 № 1/9-335 «Про проведення інформаційно-освітньої роботи щодо запобігання торгівлі людьми на період до 2020 року».
- Листі МОН від 20.07.2020 № 1/9-385 «Деякі питання організації виховного процесу у 2020/2021 н.р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок».

2.2 Основні загальноколеджські документи в сфері виховання студентської молоді:

- Концепція національного виховання студентів коледжу.
- Основні напрямки виховання студентів коледжу.
- Положення про роботу керівників академічних груп коледжу.
- Положення про раду з правової пропаганди і профілактики правопорушень
- Положення про студентське самоврядування коледжу.
- Положення про студентський гуртожиток коледжу.
- Тематика і графік проведення єдиних загальноколеджських виховних годин керівника групи на навчальний рік.
- Тематика і графік проведення єдиних загальноколеджських інформацій на навчальний рік.
- Тематика і графік випуску загальноколеджських газет «Просвіта» та «Політехнік» на навчальний рік.
- Перспективний план відкритих виховних заходів в коледжі на навчальний рік.
- Положення про проведення свята квітів в коледжі на навчальний рік.
- Положення про огляд художньої самодіяльності в коледжі на навчальний рік.
- Методичні рекомендації щодо проведення Першої лекції в коледжі навчальному році.

2.3 На основі даних документів розробляється план суспільно-громадської та культурно-масової роботи коледжу на навчальний рік.

3. Мета, завдання, принципи, напрямки, форми та методи виховної діяльності

3.1 Мета виховної роботи – це формування національно – патріотичної, морально – духовної життєвокомпетентної особистості, яка успішно

самореалізується в соціумі як громадянин, сім'янин, професіонал. Створення виховного простору соціальних, культурних, життєвих виборів особистості, котра самореалізується у різних виховних середовищах (академічне середовище, клубне, середовище творчих майстерень тощо).

3.2 Основним завданням виховної роботи є: побудова ефективної системи національного виховання на засадах загальнолюдських, полікультурних, громадянських цінностей, забезпечення фізичного, морально-духовного, культурного розвитку дитини, формування соціально зрілої творчої особистості, громадянина України і світу, підготовка молоді до свідомого вибору сфери життєдіяльності та підвищення відповідальності сім'ї за освіту і виховання дітей.

3.3 Виховання студентської молоді здійснюється за такими принципами: демократичності, гуманізації, науковості, єдності навчальної та виховної діяльності, системності, наступності, диференціації та індивідуалізації виховного процесу, природовідповідності, єдності теорії і практики, пріоритету правової свідомості.

3.4 Основні напрями виховної діяльності:

- Виховання демократичного світогляду, національної свідомості, громадської мужності і українського патріотизму.
- Виховання доброти, милосердя, високої моралі, духовне виховання.
- Виховання працьовитості, свідомої дисципліни, відповідальності, гордості за обрану професію.
- Екологічне виховання.
- Правове виховання. Національна свідомість.
- Естетичне виховання. Народна естетика, національний характер і темперамент.
- Спортивно-оздоровче виховання. Попередження травматизму.
- Особистість і традиційні цінності родинного життя.
- Самоврядування групи.
- Робота з батьками.

3.5 Форми організації виховної діяльності визначаються керівником групи спільно з практичним психологом з врахуванням специфіки навчання та побажань студентів групи. До оптимальних форм роботи відносяться ті, які ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії викладач – студент. Відповідно напрямам виховання – це:

- організація зустрічей з видатними, цікавими людьми, святкування державних свят, проведення заходів присвячених історичним подіям;
- засвоєння форм християнської моралі, святкування релігійних свят, благодійництво, турбота про інших;
- ознайомлення із Статутом коледжу, основами трудового законодавства, організація трудової допомоги, ознайомлення з основами наукової праці, мето-

- дикою самостійної роботи, організація зустрічей з викладачами вузів;
- вивчення фольклору, літературних творів, творів живопису, прикладного мистецтва, літературних творів, в яких відображена жива природа, взаємодія людини і природи;
 - зустрічі з працівниками правоохоронних органів, індивідуальна робота із студентами, схильними до правопорушень;
 - свята народної пісні, фольклорні фестивалі, екскурсії, культпоходи, Андріївські вечорниці;
 - ігрові та змагальні форми на основі системи народних засобів фізичного виховання, ознайомлення з правилами техніки безпеки в коледжі, проїзді в транспорті, на льоду, на воді і т.д.;
 - зустрічі з медпрацівниками, психологами, юристами, батьками;
 - система організації роботи активу групи, групової ради з профілактики правопорушень, дні і години проведення виховних заходів на весь період навчання.

Найбільш поширеними формами є: конференції, диспути, зустрічі, вікторини, ярмарки, свята, усні журнали, лекції, уроки пам'яті, уроки народознавства, уроки духовності, тематичні вечори, українські вечорниці й ярмарки, вечори запитань і відповідей, слухання і обговорення записів, музики, радіо і телепередач, газетних статей, вечори поезії, екскурсії, вечори розваг, ситуаційно – рольові ігри, соціально – психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони.

3.6 Виховання студентської молоді здійснюється такими методами виховної діяльності, як: бесіда, інформування, розповідь, анкетування, тестування, метод відкритої трибуни, «мозкові атаки», метод аналізу соціальних ситуацій з морально – етичним характером тощо.

4. Управління виховною роботою

4.1 Питання про стан і перспективи виховної роботи в коледжі щорічно розглядається педагогічною радою коледжу, яка визначає напрями її розвитку на наступний період.

4.2 Організацію, поточний контроль і координацію виховної роботи в коледжі здійснює заступник директора з виховної роботи, завідувач відділення, методичне об'єднання керівників груп.

4.3 Заступник директора з виховної роботи організовує науково-методичну роботу з керівниками навчальних груп, поширює передовий досвід організації виховної роботи.

4.4 На засіданнях педагогічної ради щорічно розглядають питання про стан і перспективи виховної роботи в коледжі та визначають її основні напрями на наступний період.

5. Планування виховної роботи

5.1 Річний план виховної роботи на поточний навчальний рік готує заступник директора з виховної роботи. Затверджується план директором коледжу.

5.2 Плани виховної роботи відділення, керівників навчальних груп, практичного психолога, вихователя гуртожитку, Ради студентського самоврядування, гуртків художньої самодіяльності, бібліотеки узгоджуються із комплексним планом виховної роботи і затверджуються заступником директора з виховної роботи.

6. Методичне забезпечення виховної роботи

6.1 Координацію і методичне забезпечення виховної роботи здійснює методичне об'єднання керівників груп. До його складу входять керівники навчальних груп, вихователь гуртожитку, практичний психолог.

6.2 Методичне об'єднання керівників навчальних груп:

- готує для розгляду на засіданні педагогічної ради питання про стан, пріоритетні напрями і перспективи виховної роботи коледжу;
- заслуховує звіти керівників навчальних груп про здійснену ними роботу;
- організовує методичні семінари з питань виховної роботи в коледжі;
- рекомендує до представлення на виставку передового педагогічного досвіду матеріали з питань виховної роботи в коледжі.

7. Облік і контроль виховної роботи

7.1 Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня вихованості студентів здійснює директор коледжу.

7.2 Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора коледжу з виховної роботи.

7.3 Облік виховної роботи в групі здійснює керівник групи.

7.4 Облік виховної роботи в гуртожитку здійснює вихователь гуртожитку.

7.5 Облік роботи гуртків, секцій, рад студентського самоврядування здійснюють керівники.

7.6 Питання щодо ефективності виховної роботи заслуховуються та обговорюються на педагогічній раді.

7.7 Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора коледжу з виховної роботи.

8. Завдання суб'єктів виховної роботи

8.1 Виховна робота в коледжі полягає в наступному:

- формування професійних якостей сучасного спеціаліста як людини, особистості, законослухняного громадянина;
- проведення професійно-орієнтаційної, інформаційно-просвітницької, культурно-виховної роботи серед студентів, розвиток їх творчих та інтелектуальних здібностей, залучення до різноманітної діяльності за інтересами, участі в культурно-освітній, спортивно-оздоровчій та інших видах діяльності;
- сприяння роботі органів студентського самоврядування коледжу, гуртожитку;
- безпосередня участь у реалізації заходів, що проводяться у коледжі, у гуртожитку, організація роботи керівників навчальних груп студентів (участь у навчально-виховних, громадських, культурно-освітніх та культурно-виховних заходах у групі);
- робота з активом навчальних груп, індивідуальна виховна робота зі студентами групи, студентами, які проживають у гуртожитках та ін.

8.2 Заступник директора з виховної роботи:

- організовує реалізацію завдань системи виховання студентської молоді в коледжі;
- розробляє основні заходи педагогічного впливу і корекції поведінки студентів;
- залучає до співпраці з питань організації виховного процесу державні установи, громадські та молодіжні організації, культурно – освітні заклади,
- забезпечує сприятливі умови для формування соціально – психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження студентів для самореалізації талантів та здібностей;
- організовує та координує забезпечення навчального процесу дітей – сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, їх побутові умови;
- організовує роботу з батьками студентів та проведення загальних батьківських зборів;
- забезпечує свою діяльність у відповідності до посадової інструкції заступника директора коледжу з виховної роботи.

8.3 Діяльність бібліотеки щодо виховного процесу:

- створює багатофункціональні системи бібліотечно-бібліографічного обслуговування, удосконалює бібліотечно-інформаційний сервіс шляхом впровадження інформатизації бібліотечних процесів;
- сприяє формуванню інформаційної культури студентської молоді як невід'ємної складової у підготовці висококваліфікованих фахівців шляхом впровадження в практичну діяльність бібліотеки цільової комплексної програми «Шлях до знань через бібліотеку», проведення лекцій з основ інформаційної культури, Днів фахівця, Днів інформації тощо;
- здійснює підготовку та видання зведених бібліографічних покажчиків, списків

літератури за спеціальностями;

- організовує та проводить заходи культурно-просвітницького характеру на допомогу навчально-виховному процесу;
- сприяє розвитку та зміцненню творчих взаємозв'язків бібліотеки коледжу з міською бібліотекою та бібліотеками України;
- здійснює всебічне інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу.

8.4 Організаційні засади діяльності керівника навчальної групи полягають в наступному:

- Безпосереднє керівництво виховною роботою у студентських навчальних групах здійснюють керівники.

- Керівник групи призначається для надання допомоги студентам у формуванні студентського колективу групи, для проведення індивідуальної та групової виховної роботи, встановлення зв'язків із батьками студентів, з'ясування проблем студентів, надання їм допомоги, здійснення педагогічного контролю за навчальним процесом, дотримання студентами морально-етичних норм поведінки, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку коледжу.

- Призначення керівників групи здійснюється наказом директора за поданням заступника директора з виховної роботи із урахуванням пропозицій завідувача відділенням.

- Керівником групи може бути педагогічний працівник, який користується авторитетом, відзначається високими моральними якостями, володіє необхідною педагогічною майстерністю і організаторськими здібностями, може забезпечити позитивну виховну взаємодію зі студентами.

- Керівник групи закріплюється за навчальною групою на один навчальний рік наказом директора коледжу.

- У випадку незадовільної та неналежної роботи (порушення Положення про керівника групи Новороздільського політехнічного фахового коледжу) керівник групи може бути відсторонений від виконання своїх обов'язків наказом директора коледжу.

- Керівник групи у своїй роботі підзвітний завідувачу відділення, заступнику директора з виховної роботи, директорові коледжу.

8.5 Функції керівника групи:

- проведення індивідуальної виховної роботи зі студентами групи, з'ясування стану їх дисципліни та навчання, умов проживання, піклування про студентів та надання їм можливої допомоги у розв'язанні проблем їхньої діяльності, контроль за студентами пільгових категорій;

- встановлення та підтримання зв'язків із батьками студентів, своєчасне повідомлення батьків про проблеми у студентському житті їх дітей, розв'язання яких потребує їх участі;

- проведення виховної роботи з формування професійної орієнтованості, громадянської свідомості, національної гідності і патріотизму, засвоєння студентами системи цінностей (загальнолюдських, громадянських, родинних, особистого життя);

- проведення організаційних та виховних заходів в навчальній групі відповідно до планів на рівні коледжу, відділення, курсу, групи;
- сприяння створенню здорового морально-психологічного клімату, встановленню нормальних стосунків між студентами та педагогічними працівниками, співробітниками коледжу; усвідомленню студентами цінностей та традицій освіти, самостійній пізнавальній діяльності, науковій та творчій роботі студентів;
- прищеплення студентам навичок раціональної самоорганізації життєдіяльності, культури праці та дозвілля;
- складання плану роботи керівника на семестр, ведення необхідної документації;
- за невиконання обов'язків керівника групи, які передбачені посадовою інструкцією, та ігнорування індивідуальної роботи зі студентами керівник навчальної групи несе дисциплінарну, цивільно-правову, та інші види відповідальності передбачені чинним законодавством України.

8.6 Робота Ради студентського самоврядування коледжу

Основними завданнями Ради студентського самоврядування коледжу в напрямку виховної роботи є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів, зокрема стосовно організації навчального процесу;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння створенню відповідних умов для проживання і відпочинку студентів;
- сприяння діяльності студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва зі студентами інших вищих навчальних закладів і молодіжними організаціями;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- проведення заходів щодо організації студентського дозвілля;
- сприяння розвитку ініціативи і самодіяльності студентів, залучати їх до активної участі у громадському житті (спираючись на діяльність студентських організацій);
- сприяння впровадженню норм здорового способу життя студентів.

8.7 Рада з профілактики правопорушень:

- Рада створюється для керівництва і координації діяльності педагогічного та студентського колективів коледжу з виховання свідомої дисципліни праці і навчання, попередження правопорушень серед студентів.
- Основною метою Ради є вироблення гнучкої «політики» щодо «проблемних» студентів, організація і систематизація їх вільного часу.
- Діяльність Ради повинна бути спрямована на корекцію життєвої позиції «проблемного» студента, формування його соціальної активності, виявлення та мобілізація внутрішніх сил та можливостей особистості кожного.
- Необхідними умовами системності в роботі Ради є забезпечення єдності всіх

виховних структур, спрямованих на залучення «проблемного» студента до різних видів діяльності.

- До складу Ради можуть входити : директор коледжу, заступник директора з виховної роботи, представник профспілкової організації, викладач правознавства, інспектор відділу кадрів, представник сектора ювенальної превенції міського відділення Національної поліції, керівники груп, практичний психолог, представники студентського самоврядування, авторитетні викладачі.

- Рада організовує роботу з «проблемними» студентами у тісній співпраці з батьками «проблемних» студентів або особами, які їх замінюють, сектором ювенальної превенції міського відділення Національної поліції.

- Рада консулює поведінку осіб, взятих на облік, встановлює над ними шефство, вивчає обстановку в сім'ї, організовує проведення індивідуальних бесід.

9. Структура виховної роботи

9.1 Система студентських традиційних заходів.

9.2 Виховна робота в групах.

9.3 Виховна робота у навчальних групах під час аудиторних занять.

9.4 Виховна робота ради студентського самоврядування.

9.5 Виховна робота в гуртожитку.

9.6 Заняття студентів у гуртках та секціях.


9.7 Організація суспільно – корисної праці.

9.8 Індивідуальна виховна робота, організація самовиховання.

10. Прикінцеві положення

10.1 Порушення норм даного Положення щодо його додержання відповідними особами несе за собою дисциплінарну відповідальність.

10.2 Зміни і доповнення до даного Положення проводяться у разі потреби наказом директора коледжу за рішенням педагогічної ради.

Заступник директора з виховної роботи  Марія КУРИК