

Міністерство освіти і науки України
Новороздільський політехнічний фаховий коледж


ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
« 24 » 03 2023 р.
Іван ДИДИШИН

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
Новороздільського політехнічного фахового коледжу**

Розглянуто та схвалено
педагогічною радою коледжу
Протокол № 3
від « 24 » 03 2023 р.

М.Новий Розділ

1. Загальні положення

1.1. Педагогічна рада Новороздільського політехнічного фахового коледжу (далі Коледж) є колегіальним органом управління, який створений з метою обговорення і прийняття рішень стосовно вдосконалення навчального процесу, якості викладання, підвищення педагогічної майстерності викладачів та вирішення поточних питань діяльності коледжу.

1.2. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Новороздільського політехнічного фахового коледжу, цим Положенням, наказами директора та іншими нормативно-правовими актами, що визначають її повноваження.

2. Порядок створення та склад педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада Коледжу створюється наказом директора.

2.2. До складу педагогічної ради Коледжу входять за посадами директор коледжу, його заступник, завідувачі відділень, завідувач бібліотекою, голови циклових комісій, інші педагогічні працівники, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених установчими документами. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу колегіального органу управління становлять педагогічні працівники закладу освіти і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів коледжу. Виборні представники з числа студентів беруть участь у роботі педради під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень колегіального органу управління закладу фахової передвищої освіти, норма щодо обов'язкової участі в роботі колегіального органу управління закладу не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів закладу фахової передвищої освіти не застосовується.

2.3. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності – заступник директора.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради на навчальний рік відкритим голосуванням.

3. Повноваження педагогічної ради

Педагогічна рада коледжу:

3.1. Визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу.

3.2. Розглядає проект установчого документа Коледжу, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;

3.3. Розглядає проект кошторису (фінансового плану) та річний фінансовий звіт Коледжу.

3.4. Ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень Коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах.

3.5. Визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності.

3.6. Погоджує за поданням директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів.

3.7. За поданням директора Коледжу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових (предметних) комісій.

3.8. Затверджує положення про організацію освітнього процесу.

3.9. Затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту.

3.10. Має право вносити подання про відкликання директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, установчими документами Коледжу, контрактом, яке розглядається педагогічною радою Коледжу.

3.11. Обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

3.12. Приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій,

експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти.

3.13. Має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу фахової передвищої освіти.

3.14. Приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу.

3.15. Приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності.

3.16. Приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів Коледжу.

4. Організація роботи педагогічної ради

4.1. Робота педагогічної ради ведеться за планом, який складається на кожний навальний рік. План роботи після розгляду його на засіданні педагогічної ради затверджується директором Коледжу.

4.2. Педагогічна рада Коледжу проводить засідання згідно з планом роботи на рік.

4.3. Із питань, що розглядаються на засіданнях педагогічної ради, виноситься рішення з поміткою терміну виконання та осіб, відповідальних за виконання.

4.4. Рішення педагогічної ради приймаються більшістю голосів при наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

4.5. Рішення педради вводяться в дію наказами директора і є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

4.6. Організацію роботи з виконання рішень і рекомендацій педагогічної ради здійснює директор коледжу. На чергових засіданнях ради він повідомляє про результати цієї роботи.

4.7. Кожен член педагогічної ради зобов'язаний відвідувати всі засідання ради.

4.8. Засідання педагогічної ради оформляється протоколом, який підписують голова та секретар ради. У кожному протоколі вказується його номер, дата

засідання, кількість присутніх, порядок денний, короткий запис виступів та прийняття рішення. Протокол педагогічної ради зберігається у методкабінеті.

5. Виконання рішень педагогічної ради

5.1. Рішення Педагогічної ради Коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

5.2. Організацію виконання рішень Педагогічної ради здійснюють відповідальні особи, зазначені в рішенні. Результати виконання рішень Педагогічної ради повідомляються членам Педагогічної ради на її наступних засіданнях.

5.3. Директор Коледжу здійснює перевірку виконання прийнятих рішень.