

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НОВОРОЗДІЛЬСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор коледжу

Іван ДИДИШИН

«24» 03 2023р

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ
МОБІЛЬНІСТЬ УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради
протокол № 3 від «24» 03 2023 р.

Новий Розділ

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення розроблене відповідно до Закону України "Про фахову передвищу освіту"; Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. №579, інших нормативно-правових актів з питань фахової передвищої освіти.

1.2. Положення регламентує діяльність Коледжу щодо організації академічної мобільності здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших учасників освітнього процесу та встановлює загальний порядок організації програм академічної мобільності учасників освітнього процесу в Коледжі.

Академічна мобільність передбачає участь учасників освітнього процесу Коледжу в освітньому процесі іншого закладу фахової передвищої та вищої освіти з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних освітніх компонент.

1.3. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проєктів, договорів про співробітництво між Коледжем та вітчизняним або іноземним закладом фахової передвищої та вищої освіти або їх основними структурними підрозділами (далі – заклади фахової передвищої та вищої освіти — партнери), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Коледжу, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

Індивідуальна академічна мобільність здобувачів фахової перед вищої освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень, здійснюється, як правило, за узгодженням з адміністрацією Коледжу. Індивідуальна академічна мобільність здобувачів фахової передвищої освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень без узгодження з адміністрацією Коледжу можлива лише у період канікул або академічної відпустки.

1.4. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- *внутрішню академічну мобільність* — академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Коледжу у закладі фахової передвищої освіти — партнерах в межах України.

1.5. Основними видами академічної мобільності є ступенева мобільність — навчання у закладі фахової передвищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня фахової передвищої освіти, що підтверджується документом (документами) про фахову передвищу освіту.

1.6. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра у закладах фахової передвищої освіти, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- мовне стажування.

1.7. Формами академічної мобільності для науково-педагогічних і педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проєктах;
- викладання;
- підвищення кваліфікації.

II. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Основними цілями академічної мобільності учасників освітнього процесу Коледжу є:

- підвищення якості фахової передвищої освіти;
- підвищення ефективності навчальних досліджень;
- підвищення конкурентоздатності випускників Коледжу на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;

- гармонізація освітніх стандартів закладів фахової передвищої освіти - партнерів.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності учасників освітнього процесу Коледжу є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки;
- можливість одночасного отримання учасником освітнього процесу двох документів про фахову передвищу освіту з додатками встановленого у закладах фахової передвищої – партнерах, зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків студентів;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснюється заступником директора з навчальної роботи через навчальну частину та відділення Коледжу.

3.2. До участі в програмах академічної мобільності допускаються здобувачі освіти, починаючи з другого курсу, які здобувають освітньо-професійні ступені фахового молодшого бакалавра, педагогічні працівники Коледжу.

Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів освіти фахової передвищої - партнерів та процедура їх подання регламентується угодами між закладами освіти — партнерами.

3.3. Етапи, тривалість та зміст навчання у закладах фахової перед вищої та вищої освіти—партнерах визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу, які затверджені у закладах фахової передвищої освіти — партнерах.

Узгоджені навчальні плани та графіки освітнього процесу затверджуються керівниками закладів фахової передвищої освіти— партнерів.

3.4. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача закладів фахової передвищої освіти враховується фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного (електронного) навчання.

3.5. Учасники освітнього процесу Коледжу, які є здобувачами фахової передвищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів фахової передвищої — партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів фахової передвищої освіти вітчизняного закладу фахової передвищої та вищої освіти.

3.6. За здобувачами фахової передвищої освіти Коледжу на період навчання в іншому закладі фахової передвищої освіти - партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування в іншому закладі фахової передвищої освіти — партнері на території України, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

3.7. Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів фахової перед вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.8. Здобувач фахової передвищої, крім вивчення у закладі фахової передвищої освіти — партнері обов'язкових освітніх компонент, має право самостійного вибору додаткових освітніх компонент за погодженням Коледжу.

3.9. Педагогічні працівники Коледжу можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Коледжі до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи в Коледжі зберігається на термін до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

IV. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ

НАВЧАННЯ

4.1. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття фахової передвищої освіти в межах програми академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем фахової передвищої освіти у закладі фахової передвищої освіти-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою закладу освіти, в якому здобувач навчається на постійній основі.

4.2. Визнання результатів навчання у межах академічного співробітництва з закладами фахової передвищої - партнерами здійснюється з використанням Європейської кредитної трансферно- накопичувальної системи (ЄКТС).

4.3. Перезарахування вивчених освітніх компонент та ліквідація академічного розходження здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Новороздільському політехнічному фаховому коледжі на підставі наданого здобувачем фахової передвищої освіти документу з переліком та результатами вивчення освітніх компонент, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів фахової передвищої освіти, завіреного в установленому порядку закладами фахової передвищої освіти-партнером.

4.4. Результати підсумкової атестації здобувачів фахової перед вищої освіти у період навчання у закладі фахової передвищої та вищої освіти - партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладі фахової передвищої освіти-партнері, і переводяться у шкалу, прийняту в Коледжі.

4.5. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку. Якщо здобувач освіти Коледжу під час перебування у закладі фахової передвищої освіти - партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Коледжу йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ ЗАКЛАДІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ - ПАРТНЕРІВ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1. Здобувачі фахової передвищої освіти мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих освітніх компонент за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у закладах фахової передвищої освіти-партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, виробничою, культурною, спортивною базою закладу фахової передвищої освіти, що приймає;
- участь у наукових конференціях, виставках, конкурсах.

5.2. Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності до навчальної частини з відбору учасників освітнього процесу Коледжу для участі в програмах академічної мобільності;

- вчасно прибути до закладу фахової передвищої освіти ,в якому реалізується право на академічну мобільність;

під час реалізації права на академічну мобільність дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, Статуту, Положень та інших нормативно-правових документів закладів фахової передвищої освіти, в якому реалізується право на академічну мобільність;

- виконати індивідуальний навчальний план;
- після завершення заходів із реалізації права на академічну мобільність у закладі фахової передвищої та вищої освіти-партнері вчасно повернутися до закладу фахової передвищої освіти, що направив на навчання.