

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Новороздільський політехнічний фаховий коледж


ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Іван ДИДИШИН
« 04 » 01 2023р.

ПОЛОЖЕННЯ

*про модульно-рейтингову систему організації і контролю
навчального процесу
у Новороздільському політехнічному фаховому коледжі*

Розглянуто і схвалено на засіданні
методичної ради , протокол № 2
від «04» 01 2023р.

м.Новий Розділ

Модульно-рейтингова система організації і контролю навчального процесу впроваджується з метою стимулювання систематичної та самостійної роботи студентів – підвищення об'єктивності оцінки знань, запровадження здорової конкуренції у навчанні, виявлення і розвитку творчих здібностей, підвищення якості освіти фахівців і забезпечення на цій основі конкурентоспроможності випускників; полягає у накопичуванні студентом протягом періоду навчання оцінок навчальних компетенцій за різні форми навчальної діяльності та адаптації до вимог визначених Європейською системою залікових ECTS – кредитів в рамках кредитно-модульної системи організації навчального процесу (КМСОНП).

Рейтинг студента дає право:

- першочергового працевлаштування за направленням педради за спеціальністю;
- отримання рекомендацій педагогічної ради на прийом і зарахування у навчальні заклади фахової перед вищої освіти на відповідні освітні – професійні програми;
- призначення іменних стипендій Президента, Верховної Ради, ім.В.Чорновола;
- призначення підвищених стипендій, премій;
- направлення подяк, вітальних листів батькам, в школи, де попередньо навчався;
- розміщення фотографій на дошці пошани коледжу;
- скерування на навчання і практику за кордон;
- надання права вільного відвідування студентами старших курсів при об'єктивних причинах, підтверджених документами.

1. Основні терміни, поняття та їх означення

Система оцінювання знань студентів з кожної дисципліни включає **поточний та підсумковий контроль**.

1.1. Підсумковий контроль включає **модульний і семестровий контроль** знань, **оцінювання результатів практик та державну атестацію** студента. Він проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому (кваліфікаційному) рівні або на окремих його завершених етапах.

1.2. Предмет (навчальна дисципліна) – це позиція навчального плану.

1.3. Навчальна дисципліна ділиться на логічно пов'язані змістом модулі. **Модуль** – це завершена частина теоретичного та практичного матеріалу з предмету, яку у відповідності з робочою програмою студент повинен засвоїти за певний проміжок часу під час семестру і завершується модульною контрольною роботою (МКР).

1.4. Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять. При поточному контролі оцінці підлягають рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на заняттях, активність при обговоренні питань, результати виконання і захисту лабораторних робіт, результати виконання практичних і графічних робіт, експрес-контролю у формі тестів, написання рефератів тощо. Студентам, які брали участь у науково-дослідницькій роботі, роботі конференцій, студентських гуртках, підготовці публікацій, а також були учасниками олімпіад, конкурсів тощо під час поточного контролю можуть виставлятися додаткові бали.

1.5. Модульний контроль - це оцінювання знання студентом модуля, проводиться з урахуванням даних поточного контролю за відповідний модуль, оцінки за самостійне опрацювання тем, оцінки за модульну контрольну роботу (МКР). Допускається планування **однієї модульної контрольної роботи** з навчальної дисципліни, якщо обсяг годин **не більше одного кредиту**.

1.6. Семестровий контроль це оцінювання знання студентом теоретичного та практичного матеріалу з предмету за навчальний семестр.

1.7. Модульна оцінка (M_i , де $i = 1; 2; 3$) – це кількість балів, яку студент отримав з предмету під час модульного контролю. Максимальна кількість балів за модульну оцінку дорівнює **30**.

1.8. Предметна оцінка (P) – це кількість балів, яку студент отримав з предмету за результатами модульних контролів. Максимальна кількість балів за предметну оцінку дорівнює **60**.

1.9. Семестровий контроль проводиться у формі **екзамену, диференційованого заліку чи заліку**, визначеним навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу. Максимальна кількість балів, одержаних студентом на екзамені чи диференційованому заліку дорівнює **40**. З дисципліни, яка вивчається впродовж двох і більше семестрів, семестровий контроль здійснюється кожний семестр у формі, передбаченій навчальним планом.

1.10. Екзамен – це форма підсумкового контролю засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу з окремої навчальної дисципліни за семестр або за рік.

1.11. Диференційований залік - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу з певної дисципліни за семестр на підставі виконання індивідуального завдання залікової контрольної роботи.

1.12. Залік - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу за семестр включно на підставі результатів виконаних ним певних видів робіт та практичних, семінарських, лабораторних занять. Семестровий залік оцінюється за двобальною шкалою («зараховано», «не зараховано»).

1.13. Державна атестація студента проводиться відповідно до чинної нормативної бази.

2. Модульна (M_i), предметна (P) оцінка, рейтинг студента (R)

2.1. Модульна оцінка (M_i , $i = 1; 2; 3$) не може перевищувати **30 балів** і виставляється за схемою:

$$M_i = \text{СПО} + \text{МКР}_i, \text{ де}$$

СПО - середня поточна оцінка, виставляється як середнє арифметичне всіх поточних оцінок (в тому числі оцінок за лабораторні, практичні, графічні, розрахункові, а також за самостійну роботу студента) з даного модуля, помножене на коефіцієнт 2 і записується в журналі обліку успішності студентів у десятибальній шкалі оцінювання на занятті, яке передує модульній контрольній роботі з точністю до **0,1 бала**. При цьому, кожна не перездана незадовільна оцінка враховується під час обчислення середнього як **нуль балів**, а перездана – враховується разом з результатами перездачі.

Наприклад: студент за результатами поточної успішності отримав оцінки 3,2,4,4, а за результатами практичних занять – 3,2/4,3,5,2. Тоді,

$$\text{СПО} = \frac{3 + 0 + 4 + 4 + 3 + 2 + 4 + 3 + 5 + 0}{10} \times 2 = 5,6$$

МКР_i - оцінка за i -ту модульну контрольну роботу (де $i = 1; 2; 3$), записується в журналі обліку успішності студентів у двадцятибальній шкалі оцінювання після СПО на основі критеріїв, затверджених на засіданні циклової комісії з точністю до 0,1 бала.

Модульна оцінка (M_i) записується в журналі обліку успішності студентів після МКР_i.

2.2. Предметна оцінка (P) не може перевищувати **60 балів** і за результатами модульних оцінок (M_i) визначається наступним чином:

$$P = k_i \sum_{i=1}^3 M_i .$$

При плануванні однієї МКР: $k_1 = 60 : 30 = 2$, $P = 2M_1$;

При плануванні двох МКР: $k_2 = 60 : 60 = 1$, $P = M_1 + M_2$;

При плануванні трьох МКР: $k_3 = 60 : 90 = 2/3$, $P = 2(M_1 + M_2 + M_3) : 3$,
де M_1, M_2, M_3 - модульні оцінки з предмету: (Додаток 1)

2.3. Рейтинг студента за окремий семестр (R_s) визначається за формулою:

$$R_s = \sum_{i=1}^n K_i S_i . \text{ при } \sum_{i=1}^n K_i = 1, \text{ де}$$

n – кількість предметів у семестрі;

S_i – загальна кількість балів, отриманих студентом з даного предмету, визначається як сума балів предметної оцінки і семестрового контролю;

K_i – предметний ваговий коефіцієнт i -го предмету, який встановлює долю оцінки S_i у семестровому рейтингу R_s ;

$$K_i = ZOГ : ЧКр ,$$

де $ZOГ$ - загальний обсяг годин дисципліни;

$ЧКр$ - число кредитів.

2.4. Рейтинг студента (R) визначається за формулою:

$$R = 0,5 (R_s + R_i) ,$$

де R_i - попередній рейтинг студента.

2.5. Рейтинг студента за семестр виводить керівник групи, а рейтинг студента на спеціальності виводить навчальна частина за підписом завідувача відділення.

2.6. Для студентів, які брали участь та зайняли призові місця або відзначені похвальними листами, грамотами, подяками у внутрішніх та обласних олімпіадах, конкурсах, змаганнях, наукових конференціях, досягнення результативності в індивідуально-пошуковій роботі з певних проблемних питань дисциплін навчального плану, опублікували статті в засобах масової інформації з питань програмового матеріалу дисциплін, які вивчали, і які відмічені наказом директора, додаються додаткові бали до «предметної оцінки»:

1) *Обласні міроприємства:*

- за зайняті призові місця – до 3 балів;

- за відзначення грамотами, подяками - до 2 балів;

2) *Внутрішні навчальні міроприємства:*

- за зайняті призові місця - до 2 балів;

- за відзначення грамотами, подяками, листами - до 1 бала.

2.7. Додатковий бал виставляється в журнал в окрему графу «ІПР» (індивідуальна пошукова робота) та додається до предметної оцінки відповідного змістового модуля (дисципліни).

3. Організація навчального процесу.

3.1. Навчальна дисципліна (предмет) розбивається на **модулі** наступним чином:
1 модуль = 1 кредит = 54 години аудиторної та самостійної роботи.

3.2. Для кожного модуля визначається кількість аудиторних (лекційних, лабораторних, практичних, семінарських) годин та кількість годин самостійної роботи.

Один модуль може включати 18-36 аудиторних годин.

3.3. **Зміст модуля** визначається викладачем відповідно нормативів підготовки фахівців, затверджується на засіданні циклової комісії.

3.4. Зміст модуля включає такі складові:

- мета вивчення модуля;
- знання, вміння, навички, якими студент має оволодіти по завершенні вивчення модуля;
- тематика модуля;
- розподіл годин за темами;
- завдання для самостійної роботи;
- критерії оцінювання;
- рекомендована література до модуля;
- завдання модульної контрольної роботи.

Назва дисципліни	Аудиторна робота			Самостійна робота (№ тем)	Загальна кількість годин
	Лекцій (год.)	Практичні заняття (год.)	Лабораторні заняття (год.)		
Модуль 1 Тема 1 : Тема 2:					
Модуль 2 Тема 3: Тема 4:					
Всього:					

3.5. У модульних контрольних роботах рекомендується використовувати такі типи завдань:

- тестові – орієнтовані на виявлення знань основних понять модуля;
- теоретичні – спрямовані на виявлення теоретичних знань студентів;
- практичні – спрямовані на виявлення вмінь та навичок студентів;
- творчі – спрямовані на виявлення вмінь студентів використовувати набуті знання.

3.6. Для модульної контрольної роботи складається не менше шести рівноважних **варіантів індивідуальних завдань.**

3.7. Викладач ознайомлює студентів із змістом модуля не пізніше другого заняття модуля, студентам повідомляють про наявність робочої навчальної програми (в тому числі і в електронному варіанті), про кількість змістових модулів, зміст, форми проведення поточного і модульного контролю та критерії їх оцінювання.

3.8. Модульні контрольні роботи проводяться під час семестру в години аудиторних занять за складеним зведеним графіком, затвердженим завідувачем відділення, і є **обов'язковими** для кожного студента. **Модульна оцінка виставляється з точністю до 0,1 бала і не перездається.**

3.9. Модульні контрольні роботи проводяться **у письмовій формі** протягом однієї-двох академічних годин, виконуються на аркушах **із штампом** навчальної частини, зберігаються викладачем **до початку нового навчального року.**

3.10. Якщо студентом пропущено **без поважних причин** за семестр більше 50% теоретичних і практичних занять з конкретної дисципліни, то **він не може бути атестованим з цієї дисципліни**.

3.11. Якщо студентом пропущено з поважних причин за семестр більше 50% теоретичних і практичних занять з конкретної дисципліни, то **він може бути атестованим з цієї дисципліни після опрацювання і здачі пропущених тем** (за індивідуальним планом, затвердженим завідувачем відділення і за його направленням). При цьому, враховуючи документи про поважні причини пропусків занять студента, екзаменаційна сесія його може бути перенесена.

3.12. При відсутності студента на модульній контрольній роботі, в тому числі і з поважної причини, йому надається право **протягом десяти днів після** виходу на заняття з дозволу завідувача відділення виконати модульну контрольну роботу в позаурочний час в присутності викладача. Після закінчення встановленого десятиденного терміну виконання контрольної роботи можливе за направленням завідувача відділення.

3.13. Студент, який не з'явився на практичну, лабораторну, графічну роботу з будь-яких причин, або одержав незадовільну оцінку за виконання цих робіт, **зобов'язаний відпрацювати** (і захистити, якщо таке вимагається) цю роботу **протягом десяти днів** після виходу на заняття. Термін відпрацювання (і захисту) може бути коротший, якщо цьому передувало виконання модульної контрольної роботи.

3.14. Якщо студент не виконує десятиденного терміну відпрацювання вказаних видів робіт, то наступне відпрацювання допускається за дозволом завідувача відділення після письмового пояснення студента і повідомлення батьків.

3.15. **Результати модульних контрольних робіт**, тобто кількість балів або «нб», викладач записує в журналі обліку поточної успішності студентів і доводить до відома студентів **не пізніше трьох робочих днів після їх написання**. Якщо модульна оцінка менша за 10 балів, то перед нею записується цифра 0.

3.16. При порушенні студентом дисципліни під час проведення МКР (списування, розмови, тощо) викладач не перевіряє роботу, робить в ній відповідний запис і записує 00,0 балів.

3.17. Студент, який не погоджується з отриманою оцінкою за МКР після роз'яснення викладача, має право звернутися з письмовою апеляцією до голови ЦК не пізніше наступного робочого дня. Голова ЦК та викладач мають розглянути апеляцію в присутності студента протягом двох днів з дня її подання та прийняти остаточне рішення щодо оцінки МКР. У результаті апеляції оцінка не може бути зменшена.

3.18. Після останнього модульного контролю викладач з точністю до 0,1 бала визначає **предметну оцінку (Р)** за результатами всіх модульних контролів і записує їх в журналі обліку поточної успішності студентів.

3.19. Студент вважається **допущеним до підсумкового контролю** з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку або заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом за програмою на семестр чи модуль з цієї навчальної дисципліни. До **диференційованого заліку чи екзамену** допускається студент, предметна оцінка (Р) якого **не нижча за 26 балів**.

3.20. Екзамен із навчальної дисципліни не є обов'язковим для студента, який складав усі модульні контролі і **«предметна оцінка» становить більше 45 балів**.

3.21. Диференційований залік не є обов'язковим для студента, якщо предметна оцінка становить більше 30 балів.

3.22. Якщо предметна оцінка з усіх модулів навчальної дисципліни за семестр становить в межах від 30,1 до 50 балів, студенту автоматично додаються рейтингові 25 балів.

Якщо предметна оцінка з усіх модулів навчальної дисципліни за семестр становить в межах від 50,1 до 60 балів, студенту автоматично додається 35 балів.

3.23. Студентам, які при складанні екзамену (заліку) одержали сумарну оцінку, що не перевищує 50 балів або не з'явилися на екзамен, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіка ліквідації заборгованості за встановленими правилами.

3.24. Після семестрового контролю викладач виставляє підсумкову оцінку з дисципліни, тобто рахує **загальну кількість балів (S)**, отриману студентом з даної дисципліни і записує її в журналі обліку поточної успішності у 100-бальній шкалі і у 4-бальній шкалі оцінювання (**Додаток 1**).

Перевід з 100-бальної шкали в чинну систему оцінок здійснюється наступним чином:

100 – бальна шкала	Чинна система оцінок
0 - 50 балів	2 (незадовільно) або не зараховано
50,1 - 65 балів	3 (задовільно) або зараховано
65,1 – 85 балів	4 (добре) або зараховано
85,1 - 100 балів	5 (відмінно) або зараховано

3.25. Загальну кількість балів (S), переведену в чинну систему оцінок, крім оцінок «не зараховано» та «незадовільно» викладач записує у **залікову книжку студента**.

3.26. Предметну оцінку (P), результат семестрового контролю (кількість балів, одержаних студентом під час заліку чи екзамену), загальну кількість балів (S), викладач записує у **підсумкову відомість атестації студентів (Додаток)**.

3.27. Додаткові умови та вимоги щодо порядку оцінювання знань студентів визначаються цикловою комісією з урахуванням специфіки та особливостей спеціальності підготовки фахівців і зазначаються у відповідних методичних рекомендаціях, а саме:

- оцінювання студента за участь в обласних олімпіадах, змаганнях, конкурсах, конференціях тощо, в залежності від їхніх результатів;
- оцінювання студента за участь в індивідуально-пошуковій роботі з тем відповідного змістового модуля за рішенням циклової комісії;
- оцінювання студента за участь у конференціях, конкурсах, олімпіадах коледжу з тем, що стосується відповідного змістового модуля, за рішенням циклової комісії;
- оцінювання різних видів самостійної роботи студента з тем відповідного змістового модуля;
- оцінювання переважної більшості практичних або лабораторних занять;
- оцінювання семінарських занять;
- оцінювання практик;
- оцінювання курсових робіт, проектів.

4. Організація та проведення семестрового контролю

4.1. **Екзамен з модуля** (навчальної дисципліни) може проводитися у письмовій формі. Письмова компонента є обов'язковою. Письмову компоненту проводить викладач одночасно для всіх студентів групи. Вона триває до двох академічних годин.

Під час усної компоненти викладач фіксує запитання та оцінки відповідей на роботі студента. За результатами усної компоненти оцінка екзаменаційної роботи студента не може бути зменшена, а тільки залишена без змін або збільшена.

4.2. **Підсумкову оцінку «Si»** виставляють студенту у 100-бальній шкалі з урахуванням балів предметної оцінки та екзаменаційного контролю:

$$S_i = \sum E_k + P, \text{ де } E_k - \text{екзаменаційний контроль до 40 б., } P - \text{предметна до 60 б.}$$

4.3. Підсумкову семестрову оцінку з диференційованим заліком S_i виставляють студенту у 100-бальній шкалі, як суму балів «диференційованого заліку» та «предметної оцінки»:

$$S_i = \sum D_z + P$$

де $\sum D_z$ – екзаменаційний контроль до 40 б., P – предметна до 60 б.

4.4. Студентам, які брали участь у диференційованому заліку з метою підвищення підсумкової оцінки і не набрали достатньої кількості балів, залишається попередній результат:

$$S_i = P + 25$$

4.5. При ліквідації академзаборгованості «за формою 2» студент виконує залікову (чи екзаменаційну) роботу, оцінену в 40 балів.

Якщо студент набирає від 20,1 до 30 балів – одержує оцінку «3», в цьому випадку йому викладач автоматично додає 30 балів з метою визначення рейтингу студентів.

Якщо студент набирає 30,1 балів і більше, йому додається 35 балів і виставляється оцінка «4». Оцінка «4» виставляється при умові, коли студент своєчасно здавав і захищав на протязі семестру практичні, лабораторні і розрахунково-графічні роботи.

Якщо студент набирає менше 20,1 бала, ліквідує академзаборгованість по формі «К» перед комісією в усній формі.

4.6. Перелік дисциплін, що атестуються у формі диференційованих заліків та екзаменів визначається навчальним планом спеціальності.

4.7. Наказ про допуск до екзаменів видається за день до проведення першого екзамену на основі предметних оцінок (P) з дисциплін, що виносяться на екзамен.

4.8. Якщо дисципліна вивчається два або більше семестри, то екзамен як форма підсумкового контролю, проводиться за програмою всього курсу дисципліни згідно навчальної програми.

4.9. Залік виставляється на підставі позитивних результатів всіх практичних, лабораторних, графічних робіт та семінарських занять.

4.10. Студент, предметна оцінка якого менша за 26 балів, не допускається до здачі семестрового екзамену чи диференційованого заліку і ліквідує заборгованість за направленням завідувача відділення:

- перший раз викладачу (за формою «Ф-2»);

- другий раз комісії (за формою «Ф-К»).

4.11. Якщо студент не з'явився або не допущений до семестрового контролю, то викладач записує у журналі і в підсумковій відомості атестації відповідно «не з'явився» («нб»), «не допущений» («нд»).

4.12. Повторна здача заліків та екзаменів студентом проводиться не більше як з двох предметів за направленням завідувача відділення.

5. Оцінювання курсової роботи (проекту)

5.1. Курсова робота (проект) одна з форм самостійної роботи студента, метою якої є поглиблене дослідження конкретних наукових напрямів, тем, що є складовими дисципліни, в межах якої виконується робота. Кінцевим етапом виконання курсової роботи (проекту) є її захист.

5.2. Оцінюється курсова робота (проект) членами комісії після її захисту студентом і 100-бальній шкалі з переводом у 4-бальну шкалу оцінювання і виставляється у відомості захисту курсових робіт (додаток 3).

Загальна кількість балів включає оцінки змісту роботи та оформлення (до 40 балів) і захисту (до 60 балів).

5.3. При оцінюванні курсової роботи (проекту) враховується низка складових, зокрема:

- формування об'єкту і предмету дослідження;

- відповідність структурних розділів і параграфів визначеній тематиці та вимогам до даного типу робіт;

- відповідність вимогам щодо оформлення робіт;
- наявність посилань;
- дотримання граматичних і стилістичних правил;
- вміння студента подавати результати свого дослідження, логічно структурувати доповідь, наявність дослідницької роботи, аналізу, рекомендацій, висновків, пропозицій.

6. Оцінювання практик

6.1. **Практика** є невід’ємною складовою навчального процесу. Її мета полягає в оволодінні студентами сучасними методами, навичками, вміннями та способами організації праці майбутньої професійної діяльності, формування на базі знань професійних навичок та вмінь для прийняття самостійних рішень під час роботи в конкретних суспільно-економічних умовах, виховання потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності.

6.2. **Оцінка за практику** складається з оцінки:

- керівника від бази практики;
- керівника від навчального закладу;
- презентації студентом результатів проходження практики під час захисту звіту;
- відповіді на запитання.

6.3. **Оцінка з навчальної практики** складається з оцінки:

- виконання практичних робіт (максимально – 30 балів);
- виконання самостійної (індивідуальної, практичної частини іспиту (заліку) роботи (максимально – 30 балів);
- складання іспиту (заліку) (максимально – 30 балів);
- активність відвідування та результативність роботи (максимально – 5 балів);
- виконавча культура, культура виробництва, оформлення звітної документації (максимально – 5 балів).

6.4. **Оцінка з виробничої технологічної (переддипломної) практики** складається з оцінки:

- керівника від навчального закладу (максимально – 20 балів);
- рекомендацій керівника практики від виробництва (максимально – 10 балів);
- виконання індивідуального завдання (максимально – 20 балів);
- складання іспиту (максимально – 30 балів);
- презентація студентом результатів проходження практики під час захисту звіту (максимально – 10 балів);
- оформлення звітної документації (максимально – 5 балів);
- активність, відвідування та результативність роботи (максимально – 5 балів).

6.5. **Оцінка результатів проходження практики** у 100-бальній шкалі з переводом у 4-бальну шкалу оцінювання виставляється у відомості захисту практики (Додаток 4) за підписами керівника практики від навчального закладу і членів комісії, створеної для проведення іспиту (заліку) з практики.

7. Терміни поточної та підсумкової атестації студентів

7.1. **Оцінки за модульні контрольні роботи** виставляються і оголошуються на наступному занятті *не пізніше як за три дні після їх написання*. Остання модульна контрольна може виконуватися *не пізніше як за три дні до кінця семестру*.

7.2. **Оцінки за практичні роботи** виставляються і оголошуються під час роботи або на наступному занятті.

7.3. **Оцінки за лабораторні роботи** виставляються до наступної лабораторної роботи. В окремих випадках – до проведення модульної контрольної роботи, яка їй передує, але не пізніше десяти днів після виконання лабораторної роботи.

7.4. **Оцінка за участь у семінарському занятті** виставляється під час заняття.

7.5. **Оцінка за виконання і захист курсової роботи (проекту)** виставляється в день захисту згідно складеного графіка.

7.6. **Предметна оцінка** з дисципліни виставляється викладачем не пізніше останнього заняття.

7.7. **Диференційований залік** проводиться у письмовій формі за індивідуальними завданнями з даної дисципліни не пізніше як за день до першого іспиту екзаменаційної сесії.

7.8. **Підсумкова екзаменаційна оцінка** оголошується і виставляється не пізніше наступного дня після екзамену.

7.9. **Ліквідація заборгованості** проводиться в терміни, визначені наказом про допуск до екзаменаційної сесії або практики.

7.10. **Термін зберігання письмових** модульних, залікових та екзаменаційних робіт становить **1 календарний рік**.

ДОПОВНЕННЯ

до Положення про модульно-рейтингову систему організації і контролю навчального процесу у Новороздільському політехнічному коледжі від 04.05.2012р.

Доповнити розділ 1 п.1.14 в такій редакції:

Рейтингова система оцінки діяльності студентів (далі – академічний рейтинг) – інструмент управління навчальним та виховним процесом, який передбачає ранжування студентів за результатами кумулятивної (накопиченої) оцінки їх персональних досягнень в навчальній, науковій, громадській, спортивній, мистецькій та інших видах діяльності.

Академічний рейтинг фіксує рівень підготовки та активності студента відносно інших студентів у спів ставних умовах.

На 90% місце в рейтингу визначає навчальна успішність, а на 10% - критерії, що визначає навчальний заклад.

Абсолютний рейтинг студента – це підсумкова оцінка студента з дисципліни, зважена на кількість кредитів з даної дисципліни (1 кредит = 54 години).

Відносний рейтинг студента – це середня кількість балів, набраних студентом за семестр за досягнення в навчальній діяльності, що складає 90% академічного рейтингу.

Розділ 2 п.2.3 викласти в такій редакції:

Абсолютний рейтинг студента за окремих семестр визначається за формулою:

$$R_s = K_i S_i$$

де: K_i – кількість кредитів з дисципліни, що вивчається згідно навчального плану, студентом;

S_i – загальна кількість балів, отриманих студентом з дисципліни, визначається як сума балів предметної оцінки і семестрового контролю.

Примітка. Курсова робота (проект) становить окремий заліковий кредит і максимальна кількість балів за виконання і захист становить 100б. Всі види практик включаються за кількістю кредитів, визначених навчальним планом.

Відносний рейтинг студента визначається за формулою:

$$R_{sv} = \frac{\sum K_i S_i}{\sum K_i} \times 0,9 \quad \text{або} \quad R_{sv} = \frac{\sum R_s}{\sum K_i} \times 0,9$$

0,9 – це коефіцієнт, що враховує в рейтингу місце навчальної успішності (90%)

Відносний рейтинг по кожному студенту розраховується керівником групи в відомості розрахунку семестрового академічного рейтингового балу студента.

Академічний рейтинг студента визначається з врахуванням відносного рейтингу студента і його персональних досягнень в науковій, громадській, спортивній, мистецькій та інших видах діяльності. Академічний рейтинг визначається керівником за результатами роботи студента за семестр. Академічний рейтинг – є підставою для призначення (не призначення) стипендії студенту.

$$\text{або } AR = \frac{\sum K_i S_i}{\sum K_i} \times 0,9 + 0,1 \sum D_s m_i$$

D_s – кількість балів за інші види діяльності; m_i – ваговий коефіцієнт виду діяльності;

0,1 – коефіцієнт, що враховує питому вагу додаткових балів в академічному рейтингу студента.

Приклад наведено в таблицях 2.1 і 2.2.

Таблиця 2.1. додається.

Таблиця 2.2. додається.

В таблиці 2.3. приведено види іншої діяльності студентів та максимальна кількість балів за персональні досягнення в ній.

Таблиця 2.3.

Додаткові бали за інші види діяльності студента

<i>Вид діяльності</i>	<i>Максимальна кількість балів, D_s</i>	<i>Ваговий коефіцієнт, t</i>
Навчально-пошукова робота: - поза аудиторна навчальна діяльність; - переможці та призери обласних олімпіад та конкурсів; - відвідування занять	100 балів 30 40 30	0,3
Громадська робота: - виконання обов'язків у студентській раді коледжу; - виконання громадських обов'язків у академічній групі; - волонтерська робота; - поведінка студента в навчальний та поза навчальний період	100 балів 30 30 20 20	0,2
Культурно-масова робота: - підготовка та проведення культурно-масових заходів на рівні коледжу; - підготовка та проведення культурно-масових заходів на рівні області, району; - переможці та призери конкурсів художньої самодіяльності; - участь у виховних заходах	100 балів 25 25 30 20	0,3
Спортивно-масова робота: - членство в спортивно-оздоровчих секціях коледжу; - членство в збірних командах коледжу; - участь у спортивних змаганнях на рівні коледжу, району, області; - присвоєння спортивного звання; - переможці та призери обласних змагань	100 балів 10 10 10 40 30	0,2

Сума додаткових балів за інші види досягнень студента не може перевищувати **100 балів**.

П.2.4. викласти в такій редакції:

2.4. З метою приведення до рейтингової системи оцінки діяльності всіх студентів, для студентів, які навчаються за 12-бальною шкалою оцінювання знань, застосовувати таку шкалу переведення 12-бальної системи оцінювання знань в 100-бальну, враховуючи Положення про модульно-рейтингову систему організації і контролю навчального процесу в Новороздільському політехнічному коледжі від 4 травня 2012 року:

<i>12 б.</i>	<i>100 б.</i>	<i>Пояснення</i>
12	100	-----
11	92,55	Якщо розмах варіації $100 - 85,1 = 14,9$ б., тоді крок $= 14,9 : 2 = 7,45$ б. Отже, 11 б. $= 85,1 + 7,45 = 92,55$ б.
10	85,10	Згідно Положення про модульно-рейтингову систему
9 8 7	78,44 71,77 65,10	Якщо «7» - це 65,10 б. (згідно Положення про МРС). То розмах варіації в даному випадку складає: $85,1 - 65,1 = 20$ б. Крок становить: $20 : 3 = 6,67$ б. Тоді: 8 балів - це $65,10 + 6,67 = 71,77$ б. 9 балів - це $71,77 + 6,67 = 78,44$ б.
6 5 4	60,10 55,10 50,10	Якщо 4 б. $= 50,10$ б. (згідно Положення про МРС), а 7 б. $= 65,10$ б., то розмах варіації в даному випадку для оцінки «3» складає $65,10 - 50,10 = 15,00$ б., отже крок становить $15,00 : 3 = 5,00$ б.. Тоді відповідно, 5 б. $= 50,10 + 5,00 = 55,10$ б. 6 б. $= 55,10 + 5,00 = 60,10$ б.
3 2 1	26,00 17,34 8,67	Якщо 3 б. $= 26,00$ б. (згідно Положення про МРС), то 1 б. $= 26,00 : 3 = 8,67$ б. 2 б. $= 8,67 + 8,67 = 17,34$ б.

П.2.5. викласти в такій редакції:

З метою приведення до рейтингової системи оцінки діяльності всіх студентів, для студентів другого курсу, які навчаються за 12-бальною шкалою і 4-х бальною шкалою оцінювання знань, для розрахунку абсолютного рейтингу студента застосовувати формулу для переведення балу з 12-ти бальної системи в 100 бальну:

$$R_s = K_i O_i \times 100 \div 12$$

де O_i – успішність студента за 12-бальною шкалою оцінювання знань.

Наприклад, з дисципліни «А» (2 кредити) у студента 7 балів, це для виведення абсолютного рейтингу даного студента буде відповідати такій сумі балів:

$$R_s = 7 \times 2 \times 100 \div 12 = 116,7 \text{ балів}$$

У відомості розрахунку академічного рейтингу в графі «абсолютний рейтинг» слід проставити 116,7 балів.

П.2.6. викласти в такій редакції:

Семестровий рейтинг визначається автоматично для кожного студента в редакторі МО Excel у відомості «Розрахунок семестрового академічного рейтингового балу студента». Керівник групи, відповідно до навчального плану, заповнює перелік дисциплін, практик, курсових робіт (проектів), зазначає кількість годин, кредитів та підсумкові бали за результатами заліково-екзаменаційної сесії.

П.2.7.

Додаткові бали за навчально-пошукову, громадську, культурно-масову та спортивно-масову роботу зараховуються студентам керівником групи на підставі відомості про інші види діяльності студента. Відомість про інші види діяльності подається керівнику групи кожним студентом за 10 днів до закінчення семестру. Викладачу-керівнику відповідних видів робіт при виставленні балів необхідно враховувати

результативність роботи та вагові коефіцієнти відповідного виду робіт. Зразок відомості в 14оза ..2.4.

П.2.8.

У випадку, якщо студент з дисципліни, практики, курсової роботи (проекту) отримав незадовільну оцінку, то у відомості розрахунку академічного рейтингу з даної дисципліни (практики, курсової роботи/проекту) від отримує «0» балів. У випадку, якщо студент не атестований з конкретних дисциплін (практик, курсової роботи/проекту) з поважних причин (наприклад, тривала хвороба), то його академічний рейтинг буде розраховано після ліквідації заборгованостей згідно встановленого порядку. У разі невиконання цих вимог студент отримує у відомості розрахунку рейтингу 0 балів.

П.2.9.

Після завершення заліково-екзаменаційної сесії формується загальний академічний рейтинг за курсами (без врахування студентів, які мають академічні заборгованості) та оприлюднюється на веб-сайті коледжу.

ДОДАТОК

до Положення про модульно-рейтингову систему організації і контролю навчального процесу

у Новороздільському політехнічному коледжі

3.11.1. Якщо студентом пропущено з поважних причин до чергової модульної контрольної роботи більше 50% занять, лабораторні (лабораторну), практичні (практичну) роботи, то йому дозволяється викладачем виставляти середню поточну оцінку (СПО) після 10 днів з моменту представлення відповідних документів з дозволу зав.відділення.

На такий термін (10 днів) йому може бути перенесено виконання МКР.

3.14.1. До диференційованого заліку (екзамену) студент не може бути допущений, якщо він не виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом та програмою за семестр, незалежно від предметної оцінки.

4.11. Якщо студент не з'явився на семестровий контроль, який передбачає його обов'язкову присутність, то викладач записує у журналі і в підсумковій відомості атестації відповідно «не з'явився» («нб»).

4.11.1. Якщо студент не був хоч на одній модульній контрольній роботі і до кінця занять в семестрі її не перездав, в журналі в графі «предметна оцінка» (Р) ставиться «н/а»; в графі «семестровий контроль» (СК) – ставиться «н/д»; в графі «підсумкова оцінка» (S) і в графі «чинна оцінка» - «н/а».

4.11.2. Якщо студент за результатами модульних контрольних робіт не набрав 26 балів або не виконав усіх видів робіт, передбачених навчальним планом і програмою на семестр з конкретної дисципліни в журналі в графі «предметна оцінка» (Р) ставиться кількість балів, набраних студентом; в графі «семестровий контроль» (СК) – ставиться – «н/д»; в графі «підсумкова оцінка» (S) – ставиться ту саму кількість балів, що і в графі «Р»; в графі «чинна оцінка» - оцінку «2».

В підсумковій відомості атестації за семестр проставляється набраний бал студентом і оцінка «2» відповідно.

Схвалено методичною радою ДВНЗ «Новороздільський політехнічний коледж»,

Протокол № 2 від 20.10.2015 р.

Додаток до Положення **ВИТЯГ З РІШЕННЯ МЕТОДРАДИ від 14.04.2016р.**

1.1. Внести зміни до формули підсумкової оцінки семестрового контролю:

$$S_i = \sum E_k + P_{cp}; \text{ де } P_{cp} = P_1 + P_2 + P_3 + \dots P_n / n ;$$

для дисциплін, які вивчаються **n** семестрів.

1.2. Якщо предметна оцінка останніх модулів є **менше 26 балів**, при цьому середня предметна оцінка рівна 26 балів, **студент не допускається до екзаменів** з даної дисципліни.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор коледжу

Іван ДИДИШИН

«___» _____ 20__ р.

Таблиця 2.1.

ДОДАТКОВІ БАЛИ ЗА ІНШІ ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТА

Вид діяльності	Максимальна кількість балів, D _s	Ваговий коефіцієнт, m	Відповідальна особа за встановлення балів
1. Навчально-пошукова робота	100	0,4	
1.1. Позааудиторна діяльність студента: розробка пристроїв, моделей, навчальних посібників, відеоматеріалів, електронних програм, електронних посібників тощо, виконаних у 160за навчальний час, в ході реального курсового, дипломного проектування, практик, вивчення навчального курсу дисциплін	30		Викладачі, керівники практик, дипломного, курсового проектування
1.2. Наполегливість та досягнення особливих успіхів у навчанні: - переможці та призери коледжських, міських, обласних олімпіад та конкурсів; - учасники конференцій на рівні коледжу, міста, області, країни (підготовка науково-практичних матеріалів та участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах, конкурсах на рівні області); - навчання на «4» і «5» (без жодної оцінки «3»)	30		Викладачі Керівник групи
1.3. Популяризація спеціальностей коледжу	15		Керівник групи
2. Громадська робота	100	0,4	
2.1. Виконання обов'язків у студентській Раді коледжу та волонтерська робота	5		Зав.відділенням, заступник директора з виховної роботи
2.2. Виконання громадських обов'язків у академічній групі	10		Керівник групи
2.3. Поведінка студента в навчальний та 160за навчальний період	20		Керівник групи
2.4. Підготовка та проведення культурно-масових заходів на рівні коледжу	20		Керівник групи
2.5. Підготовка та проведення культурно-масових заходів на рівні міста, області, району	20		Керівник групи
2.6. Переможці та призери конкурсів художньої самодіяльності	10		Заступник директора з виховної роботи
2.7. Участь у виховних заходах	15		Керівник групи
3. Спортивно-масова робота	100	0,2	
3.1. Членство в спортивно-оздоровчих секціях коледжу	10		Керівник спорт.секції
3.1.1. За результативність фізичної підготовки	10		
3.2. Членство в збірних командах коледжу	10		Керівник фізвиховання
3.3. Участь у спортивних змаганнях на рівні коледжу, району, області	10		Керівник групи, керівник фізвиховання
3.4. Присвоєння спортивного звання	40		Керівник фізвиховання
3.5. Переможці та призери обласних змагань	30		Керівник фізвиховання

Сума додаткових балів за інші види досягнень студента не може перевищувати **100 балів**.

ІНСТРУКЦІЯ

1. Вносимо в комірки список студентів групи.
2. Вносимо в комірки назви дисциплін, при чому для однієї дисципліни слід відвести такі стовпці:
 - А) якщо це 12-бальна система оцінювання:
 - оцінка в 12-бальній системі оцінювання;
 - оцінка в 4 бальній системі оцінювання;
 - абсолютний рейтинг студента:-якщо є практичні чи лабораторні роботи, то по одному стовпцеві на кожен вид роботи.
 - Б) якщо це 100-бальна система оцінювання:
 - оцінка в 12-бальній системі оцінювання;
 - оцінка в 4 бальній системі оцінювання;
 - абсолютний рейтинг студента:-якщо є практичні чи лабораторні роботи, то по одному стовпцеві на кожен вид роботи.
3. Вносимо кількість годин по дисципліні в семестрі разом з СОР (береться з навчального плану групи).
4. Підраховуємо загальну кількість годин в семестр.
5. Визначаємо кількість кредитів:
Кількість кредитів дисципліни (ККД) = Кількість годин дисципліни/54.
Кількість кредитів семестру (ККС) = Кількість годин семестру/54.
6. Визначаємо абсолютний рейтинг з кожної дисципліни

А) якщо це 12-бальна система оцінювання:

$$R_s = \text{оцінка} \times \text{ККД} \times 100 \div 12$$

Б) якщо це 100-бальна система оцінювання:

$$R_s = \text{оцінка} \times \text{ККД}$$

7. Визначаємо відносний рейтинг студента в групі:

- Сумуємо всі абсолютні рейтинги з кожної дисципліни для студента.
- Отриманий результат ділимо на загальну кількість кредитів і множимо на 0,9.

Таблиця 2.4.

Додаткові бали, які накопичив студент групи _____ за інші види діяльності

П.І.Б. студента

№ зп	семестр	Вид та характеристика діяльності, кількість балів, D _s				Кількість балів, D _{smi}	Відмітка про виконання (форма, вид, результат)	Особа, яка засвідчує виконання				примітка
		Навчально-пошукова робота (<u>0,4</u>)	Громадська робота (<u>0,4</u>)	Культурно-масова діяльність (<u>0,3</u>)	Спортивно-масова діяльність (<u>0,2</u>)			Прізвище, ініціали	посада	дата	підпис	
1	3	Обласна олімпіада з математики – 70,0 балів				21,0	Третє місце, обласна олімпіада з математики серед студентів ВНЗ І-2р.а.	Білоус Т.А.	викладач	10.12.2016		
2	3	Відвідування: Пропусків б/п – 15% - 25,5 б.				7,65	Зведена відомість успішності та пропусків занять за 3-й семестр 2016/17 н.р.	Яворська О.В.	Керівник групи	21.12.2016		
3	3			Участь у виховному заході групи до Дня захисника Вітчизни (підготовка сценарію) – 20,0 балів		6,00	Сценарій заходу (методична розробка)	Яворська О.В.	Керівник групи	04.12.2016		
За семестр		95,5	-	20,0	-	34,65						

Таблиця 2.1.

Наприклад, за результатами семестру в студентів N групи в розрізі дисциплін такі бали:

Відомість розрахунку семестрового академічного рейтингового балу студента групи N за перший семестр 2016/17 н.р.

ПІБ студента	Абсолютний рейтинг (за 100 б. шкалою)			Відносний рейтинг, R_{sv}	Додаткові бали, D_s				$\sum D_{smi}$	Академічний рейтинг, AR	№ в рейтингу
	Дисципліна X, 2 кредити	Дисципліна Y, 1 кредит	Дисципліна Z, 3 кредити		НІР – 0,3	ГР – 0,2	КМР- 0,3	СМР – 0,2			
1. Антонюк К.М.	67,9x2=135,8	72,0x1=72,0	60x3=180,0	$\frac{135,8+72,0+180,0}{2+1+3} \times 0,9 = 58,17$	95,5	-	20,0	-	95,5x0,3 + 20x0,3=34,65	58,17+0,1x34,65=61,635	3
2. Клименко З.О.	74x2=148,0	80,0	72x3=216,0	74,0x0,9=66,60	30,0	-	-	-	9,0	66,60+0,9=67,50	2
3. Петренко Р.С.	65,7x2=131,4	64,2	79x3=237,0	72,1x0,9=64,89	30,0	40,0		80,0	33,0	64,89+3,3=68,19	1

Таблиця 2.2.

Відомість розрахунку семестрового академічного рейтингового балу студента групи K за перший семестр 2016/17 н.р.

ПІБ студента	Абсолютний рейтинг (за 100 б. шкалою)			Відносний рейтинг, R_{sv}	Додаткові бали, D_s				$\sum D_{smi}$	Академічний рейтинг, AR	№ в рейтингу
	Алгоритми і методи обч., 2 кредити	Іноземна мова, 0,67 кредит	Економічна теорія, 1 кредит		НІР – 0,3	ГР – 0,2	КМР- 0,3	СМР – 0,2			
1. Данилюк О.Р.	86,8x2=173,6	6x100+12x0,67=33,5000	90,2x1=90,2	$\frac{173,6+33,5+90,2}{2+0,67+1} \times 0,9 = 79,9074$	30,0	-	-	-	9,0	79,907+0,9 = 80,807	1
2. Клим Н.Р.	87,0x2=174,0	8x100 ÷ 12 x 0,67 = 44,6667	69,8	70,7412	30,0	-	60,0	60,0	39,0	70,7412+3,9 = 74,6412	2
3. Трухим Р.І.	67,5x2=135,0	7x100 ÷ 12 x 0,67= 39,0833	70,4	59,9550	30,0			20,0	13,0	59,9550+1,3=61,255	3

№ з/п	Прізвище та ініціали студента	Модуль 1					Модуль 2					Предметна оцінка (P)	Семестровий контр.: екзамен або залік (СК)	Підсумкова оцінка з дисципліни	
		Поточні оцінки	Середня поточна оцінка (COT)	Оцінка за сам ост. роботу (OCP)	Оцінка за модульну роботу (MKP 1)	Модульна оцінка (M1)	Поточні оцінки	Середня поточна оцінка (COT)	Оцінка за сам ост. роботу (OCP)	Оцінка за модульну роботу (MKP 2)	Модульна оцінка (M2)			Загальна к-сть балів (S)	Чинна оцінка
			5 б.	5 б.	20 б.	30 б.		5 б.	5 б.	20 б.	30 б.			60 б.	40 б.
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Новороздільський політехнічний фаховий коледж

Відомість захисту практики № _____

З дисципліни _____ Прізвище та ініціали викладача _____

Курс _____ Семестр _____ Спеціальність _____ Група _____ Дата « ____ » _____ 20 ____ р.

№з/п	Прізвище та ініціали студента	Оцінка захисту практики		Підпис викладача
		100-бальна школа	4-бальна школа	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Завідувач відділення _____

Всього: студентів в групі _____; «Відмінно» _____; «Добре» _____; «Задовільно» _____
 «Незадовільно» _____; Не допущено _____; Не з'явилося _____

Члени комісії: _____

Шкала переведення балів у чинну систему оцінювання

100 – бальна шкала	Чинна система оцінок
0 – 50 балів	2 (незадовільно) або не зараховано
51 – 70 балів	3 (задовільно) або зараховано
71 – 90 балів	4 (добре) або зараховано
91 – 100 балів	5 (відмінно) або зараховано

Новороздільський політехнічний фаховий коледж

Відомість захисту курсових робіт (проектів) № _____

З дисципліни _____ Прізвище та ініціали викладача _____

Курс _____ Семестр _____ Спеціальність _____ Група _____ Дата « _____ » _____ 20 _____ р.

№з/п	Прізвище та ініціали студента	Оцінка захисту курсового проекту (КР)		Підпис викладача
		100-бальна школа	4-бальна школа	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Завідувач відділення _____

Всього: студентів в групі _____; «Відмінно» _____; «Добре» _____; «Задовільно» _____
 «Незадовільно» _____; Не допущено _____; Не з'явилося _____

Члени комісії: _____

Шкала переведення балів у чинну систему оцінювання 100 – бальна шкала	Чинна система оцінок
0 – 50 балів	2 (незадовільно) або не зараховано
51 – 70 балів	3 (задовільно) або зараховано
71 – 90 балів	4 (добре) або зараховано
91 – 100 балів	5 (відмінно) або зараховано